



TEXTEN für MARKETING & PR

wirkungsvolle Kommunikation

- Schreiben Sie Texte, die überzeugen und gelesen werden.
- Trainieren Sie Ihre Textgestaltung und verfeinern Sie Ihren Schreibstil.
- Begeistern Sie Ihre Zielgruppe mit werthaltigem Content.
- Punkten Sie auch in Onlinemedien mit aussagekräftigen Titeln & Bildern.
- Sofort umsetzbar durch Fallstudien, Übungen und Handlungsempfehlungen.

Termine

Frankfurt/Main

2021:

- 22.07. - 23.07.
- 23.09. - 24.09.
- 09.12. - 10.12.

hoher
**PRAXIS-
BEZUG**

inklusive
**TEILNAHME-
ZERTIFIKAT**

Konform
mit Hygiene-
Richtlinien
**KLEIN-
GRUPPEN**

infomarketing

Die Gesellschaft für Informationsanalyse
und Marketingberatung



Vormittag

T1: Zielgruppe Leser: Wer soll Ihre Texte lesen?

Für wen schreiben Sie? Welche Bedürfnisse und Interessen hat Ihre Zielgruppe?
Für welches Medium schreiben Sie? Wollen Sie mit Ihrem Text informieren, unterhalten oder zum Kauf anregen?

T2: Die Textsorten und ihre Besonderheiten

Nachricht, Unternehmensporträt, Interview, Reportage, Kommentar, Web-Text, Pressemitteilung, Geschäftsbrief, E-Mail, Newsletter, Social-Media-Post etc. – was ist bei den jeweiligen Textsorten hinsichtlich Inhalt, Struktur und Sprache zu beachten?

Nachmittag

T3: Die Vorarbeit ist das A und O

Worüber wollen Sie schreiben? Wie bekommen Sie Informationen zu Ihrem Thema?
Wie recherchieren Sie effektiv? Wie entscheiden Sie, welche Inhalte für den Text relevant sind? Wie bauen Sie Ihren Text sinnvoll auf?

T4: Zielgruppengerechte Sprache

Welche Sprache spricht Ihre Zielgruppe? Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem Text?
Wie viel Zeit haben Ihre Leser? Welche Kriterien zeichnen einen guten Text aus?
Welche Formulierungen verwenden Sie bei werblichen Texten?

BERGFEST

infomarketing
lädt Sie zu einem
entspannten
Ausklang des
ersten Seminar-
tags ein

Unternehmensprofil der infomarketing GmbH:

Effizientes Marketing braucht beste Informationen! Ohne die richtigen Informationen kann man im Marketing kaum erfolgreich sein. Deshalb hat sich infomarketing auf intelligente Problemlösungen rund um die Information spezialisiert. Die Kernkompetenz von infomarketing ist das systematische Analysieren und Bewerten von Daten sowie die Bereitstellung von entscheidungsrelevanten Informationen.

Kontaktdaten

infomarketing GmbH
Gesellschaft für Informations-
analyse und Marketingberatung

Am Dornbusch 5
60320 Frankfurt am Main
Telefon: (069) 46 99 80 00
Telefax: (069) 46 99 80 09

Geschäftsführer:
Prof. h.c. (P.R. of China)
Dietmar Pfaff

Mail: dp@infomarketing.de
Web: www.infomarketing.de

Anmeldungen zum Seminar
nehmen wir gerne auch telefonisch
oder via E-Mail entgegen.

Prof. h.c. (P.R. of China) Dietmar Pfaff

- Geschäftsführender Inhaber der infomarketing GmbH
- seit 2009 Ehrenprofessur in China für internationales Marketing in den Hochschulstädten Hangzhou, Weifang, und Shanghai
- seit 2004 Dozent für Medienwirtschaft an der Rheinischen Fachhochschule Köln (Professor von März 2005 bis August 2006)
- 10 Jahre Lehrbeauftragter für Marketing an der Fachhochschule Gießen-Friedberg
- 15 Jahre Seminarleiter und Trainer
- 15 Jahre IHK-Referent und Prüfer für Marketing und Unternehmensführung
- 30 Jahre Marketing- und Marktforschungspraxis



T5: Ein Bild sagt mehr als 1000 Worte

Was zeichnet ein gutes Foto aus? Für welches Medium ist das Foto gedacht?
Passt das Foto zum Text? Macht das Foto neugierig auf den Text?
Wie gestalten Sie die Bildunterschrift?

T6: Die Überschrift entscheidet

Wie erregt eine Überschrift Aufmerksamkeit? Wann formulieren Sie die Überschrift?
Gibt die Überschrift einen Anreiz, den Text zu lesen? Welche sprachlichen
Gestaltungsmöglichkeiten gibt es? Werden Emotionen transportiert?

T7: Texten für Web und Social Media

Was zeichnet Texte für digitale Medien aus? Wie ist ein Social-Media-Post aufgebaut?
Wie schreiben Sie suchmaschinenoptimiert? Welche Elemente sollte eine Landingpage
enthalten? Wie gestalten Sie einen wirkungsvollen Call-to-Action?
Wie steigern Sie Ihre Response- und Klickraten und damit Ihren Umsatz?

T8: Texte redigieren: Kurz statt lang

Wie redigieren Sie eigene und fremde Texte, so dass der Text inhaltlich und sprachlich
zur Zielgruppe und zum Medium passt? Wie geben Sie dem anderen konstruktives
Textfeedback? Wie kürzen Sie, ohne wichtige Informationen zu streichen?

Inhouse-Seminare mit der infomarketing GmbH:

Innerhalb dieser Seminare können wir ganz individuell auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse eingehen, um Problemlösungen mit Ihnen gemeinsam zu erarbeiten. Teilen Sie uns Ihren Sachverhalt mit, damit wir Ihnen ein spezifisches Seminarangebot erarbeiten können. Eine optimale Mischung aus Praxis, Wissenschaft und Transfer gewährleistet Ihnen die gemeinsame Seminaregestaltung von Trainern und Experten der infomarketing GmbH.

1 Übung
je Topic

**8 ÜBUNGS-
EINHEITEN**



Natalie Dechant M.A.

- Freiberufliche Journalistin, Texterin, PR-Beraterin und Ghostwriterin
- Studium der Musikwissenschaft und Germanistik an der Universität Heidelberg
- Ausbildung zur geprüften PR-Beraterin (DAPR) bei der Akademie Führung und Kommunikation (AFK)
- seit 2002 Trainerin für journalistisches Schreiben
- seit 2009 Dozentin für Kommunikations- und Medienmanagement, Journalismus und PR
- Korrektorat & Lektorat v. Print- und Online-Texten
- 35 Jahre freie Journalistin
- 25 Jahre PR-Beraterin
- 7 Jahre Mitinhaberin einer PR-Agentur
- 5 Jahre Redakteurin Deutscher Fachverlag Frankfurt



Teilnahmegebühr

Jede Anmeldung wird schriftlich bestätigt. Die Gebühr für das zweitägige Seminar beträgt **1.280,- EUR** (zzgl. gesetzl. MwSt.). Darin enthalten sind ausführliche Seminarunterlagen, Zertifikat, Mittagessen und Tagungsgetränke für beide Tage. Aufgrund der gewünschten Trainingsintensität ist die Anzahl der Teilnehmer beschränkt.

Trainingszeiten

1. Tag: 9.30 Uhr – 18.30 Uhr

2. Tag: 9.00 Uhr – 17.00 Uhr

Anmeldung

Kommunikation & Texten: Termine 2021

- Do./Fr. 22. und 23. Juli 2021
- Do./Fr. 23. und 24. September 2021
- Do./Fr. 09. und 10. Dezember 2021

Sie erhalten eine Anmeldebestätigung, da die Teilnehmerzahl aufgrund der aktuellen Hygiene-Richtlinien begrenzt ist und ein Platz im Seminar erst nach der Bestätigung garantiert werden kann.



Name, Vorname

Funktion / Position

Unternehmen

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

Telefon

E-Mail

Datum

Unterschriften der Teilnehmer ggf. des Rechnungsempfängers

Teilnahmegebühr

1.280,- EUR zzgl. gesetzl. MwSt. Darin enthalten sind das Buch, die Unterlagen, die Konferenzgetränke und zwei Mittagessen.

Stornierung

Eine Stornierung bis zu sechs Wochen vor der Veranstaltung ist kostenfrei. Bei schriftlicher Abmeldung bis 14 Tage vor dem Seminar sind 50 Prozent der Teilnahmegebühr zu zahlen. Danach müssen wir Ihnen leider die Gesamtsumme berechnen. (Es gilt das Datum des Posteingangs). Selbstverständlich können Sie sich auch vertreten lassen.

Terminänderungen

Erfolgen nur bei zwingender Notwendigkeit. In diesen Fällen werden die Teilnehmer umgehend informiert. Sollte der neue Termin nicht zusagen, werden bereits gezahlte Gebühren erstattet. Weitergehende Ansprüche können jedoch nicht anerkannt werden.

Tagungsorte und Zimmerbuchung

Für unsere Kursteilnehmer ist im Tagungshotel **relexa** (Lurgiallee 2, 60439 Frankfurt am Main) ein spezielles Einzelzimmerkontingent jeweils vom Vortag der Veranstaltung an à 122,- EUR inkl. Frühstücksbuffet, gesetzl. MwSt. und kostenloser Nutzung des Fitnessclubs bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn reserviert. Setzen Sie sich bitte rechtzeitig mit dem Hotel oder mit uns in Verbindung.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke von uns unter strikter Einhaltung des Bundesdatenschutzgesetzes gespeichert. Wenn Sie die Speicherung nicht erwünschen, teilen Sie uns dies bitte per E-Mail (dp@infomarketing.de) mit.

Stand: 02/2021

Bitte faxen Sie das ausgefüllte Formular an (069) 46 99 80 09